

รายงานผลการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำแดง

ที่	รายการ/กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร(บาท)	ผลการใช้ จ่ายงบประมาณ(บาท)	ช่วยระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๐	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑.ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ครั้งที่ ๑ ดำเนินการขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มดังนี้ ๑.๑ กองคลัง ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๑.๒ กองช่าง ตำแหน่ง นักจัดการงานช่าง ๑.๓ กองสาธารณสุขฯ ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อม ๑.๔ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์(รถกระเช้าไฟฟ้า) ๑.๕ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์(รถยนต์ส่วนกลาง) ๒.ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ครั้งที่ ๒ ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการดังนี้ ๒.๑ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เป็น (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) ๒.๒ กำหนดฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ๒.๓ กำหนดฝ่ายสาธารณสุขปโภค (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	ประกาศใช้แผนอัตรากำลังปี เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ ประกาศใช้แผนอัตรากำลังปี เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘
๒	การสรรหาบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง เช่น การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การโอน การรับโอน การย้ายรวมถึงการสรรหาพนักงานจ้าง	๐	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างเพื่อมาบรรจุแต่งตั้ง เป็นพนักงานจ้างดังต่อไปนี้ ๑. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์(รถยนต์ส่วนกลาง) ๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๓. ตำแหน่งคนงาน (สำนักปลัด) จำนวน ๒ อัตรา ๔. ตำแหน่งคนงาน (กองสาธารณสุขฯ) จำนวน ๑ อัตรา ๕. ตำแหน่งคนงาน(กองช่าง) จำนวน ๕ อัตรา	บรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๓	การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	๐	๐	๑ เมษายน ๒๕๖๘ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	๑.ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ คน ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓ คน พนักงานจ้างจำนวน ๕๖ คน ๒.ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๘ คน ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓ คน พนักงานจ้างจำนวน ๕๙ คน	

รายงานผลการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำแดง

ที่	รายการ/กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร(บาท)	ผลการใช้ จ่ายงบประมาณ(บาท)	ช่วยระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๔	การบันทึกข้อมูลทรัพยากรบุคคลในระบบ การบริหารอัตรากำลังในระบบบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	๐	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการรับรองข้อมูลและบันทึกข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ไม่เกินวันที่ ๕ ของทุกเดือน	
๕	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๓๗๐,๐๐๐ บาท	๒๓๕,๐๑๘ บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงาน จำนวน ๑๕ คน	
๖	โครงการจัดอบรมด้านระเบียบกฎหมาย	๒๐,๐๐๐ บาท	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ได้ดำเนินการ	
๗	การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ทรอนิกส์/สื่ออิเล็กทรอนิกส์(e-Leaming)	๐	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	มีการอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ทรอนิกส์/สื่ออิเล็กทรอนิกส์(e-Leaming)จำนวน๑ราย	ไม่ใช้งบประมาณ
๘	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐ บาท	๑๔,๕๐๐ บาท	๘ มกราคม ๒๕๖๘	ดำเนินการโดยจัดกิจกรรมบรรยายให้ความรู้ด้าน คุณธรรมจริยธรรมด้วยหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ดำเนินการกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สร้างจิตสาธารณะ โดยทำกิจกรรมBig Cleaning Day ผู้เข้าร่วมโครงการพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๘๐ คน	
๙	จัดกิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ ของพนักงาน ส่วนตำบลพนักงานจ้าง อบต.หนองน้ำแดง	๐	๐	๑๖-๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗	ดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ กิจกรรมกีฬาเบตอง กิจกรรมกีฬาบอลล์เลย์บอล	ไม่ใช้งบประมาณ
๑๐	จัดกิจกรรม โคราชมืองสะอาด			๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการกิจกรรม โคราชมืองสะอาดของทุกเดือน จัดทำกิจกรรมประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
๑๑	โครงการศึกษาดูงาน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	๕๐,๐๐๐ บาท	๐		ไม่ได้ดำเนินการ	

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรองมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรองมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรว่าง (ตามงบ)
๑.พนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๑๑	๑๑๑	๙๑	๒๐
-ประเภทบริหาร(ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	๒	๐
-ประเภทอำนวยการ	๗	๗	๒	๕
-ประเภทวิชาการ	๒๒	๒๒	๑๗	๕
-ประเภททั่วไป	๑๓	๑๓	๘	๕
๒.ลูกจ้างประจำ	๓	๓	๓	๐
๓.พนักงานจ้างทั่วไป	๓๔	๓๔	๓๒	๒
๔.พนักงานจ้างตามภารกิจ	๓๐	๓๐	๒๗	๓

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘